



REGULAMIN PROGRAMU MONDI WSPIERA TALENTY

§1 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady udziału w Programie „Mondi Wspiera Talenty” (dalej: „Program”) oraz zasady jego przebiegu i nadzoru nad jego przeprowadzeniem (dalej: „Regulamin” lub „Regulamin Programu”).
2. Organizatorami Programu są:
 - a. Mondy Polska Agencja Pracy sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, ul. Podgórna 5a; 61-829 Poznań; REGON 142719480; NIP 7010272689 zarejestrowana w Sądzie Rejonowym dla Miasta Poznania VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000372581. Kapitał zakładowy dla spółki wynosi 5.000,00 zł, w całości opłacony.
3. Program skierowany jest do dzieci w wieku od 7. do 18. roku życia, posiadających obywatelstwo polskie (dalej: „Uczestnik”).
4. Celem Programu jest wspieranie Uczestników w rozwoju ich talentów i zainteresowań w trzech kategoriach: sport, nauka i sztuka.
5. Program trwa cały rok i składa się z dwóch edycji: wiosennej (data zakończenia edycji - 31 marca) oraz jesiennej (data zakończenia edycji - 31 października), przy czym terminem zakończenia Programu jest dzień przewidziany jako ostatni na rozpatrywanie zgłoszeń.
6. Program składa się z dwóch etapów, obejmujących:
 - a. Etap I – zgłoszenie uczestnictwa poprzez złożenie wniosku (Formularza Zgłoszeniowego) wraz załącznikami,
 - b. Etap II - ocenę wniosków i załączonych do nich dokumentów przez Jury i wybór najlepszych zgłoszeń;
7. Program obejmuje trzy kategorie talentów: Sport, Sztuka, Nauka. Uczestnik Programu może zgłosić się tylko w ramach jednej z wybranych kategorii talentów.
8. Organizator powołuje Jury, w którego skład wejdą przedstawiciele Organizatora (dalej: „Jury”). Jury sprawdzi poprawność dokonanych zgłoszeń do udziału w Programie pod względem formalnym (tj. w zakresie spełniania warunków udziału w Programie) oraz merytorycznym zgodnie z kryteriami opisanymi w §3 Regulaminu. Do zadań Jury należy również stałe czuwanie nad prawidłowym



przebiegiem Programu, podejmowanie decyzji w kwestiach, w których pojawią się wątpliwości związane z Programem, w tym z interpretacją Regulaminu oraz kontakt z uczestnikami.

9. W Programie nie mogą brać udziału dzieci własne lub przysposobione lub znajdujące się pod opieką prawną pracowników wewnętrznych Organizatora.

§2 Warunki wzięcia udziału w Programie

1. W Programie mogą wziąć udział Uczestnicy, którzy

a. nie mają ukończonych 18 lat i nie ukończą ich do 31 marca w wiosennej edycji lub 31 października w jesiennej edycji Programu;

b. dokonają zgłoszenia udziału w Programie zgodnie z pkt. 5 i 6 poniżej.

2. Dla wzięcia udziału w Programie konieczne jest wypełnienie i wysłanie Formularza Zgłoszeniowego (dalej: „Formularz Zgłoszeniowy” lub „Formularz”), którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu w terminie i na zasadach opisanych poniżej. Formularz wypełnia i wysyła w imieniu Uczestnika jego rodzic lub opiekun prawny (dalej: „Wnioskodawca”).

3. Proces zgłoszeń do Programu odbywa się wyłącznie przez Internet – Formularz Zgłoszeniowy, o którym mowa w pkt. 2, dostępny jest wyłącznie on-line i wymaga pobrania, wypełnienia na komputerze, podpisania i odesłania również drogą elektroniczną. Formularz zgłoszeniowy będzie dostępny od dnia 1 marca w wiosennej edycji lub 1 października w jesiennej edycji Programu od godz. 00:00:01 do dnia 31 marca w wiosennej edycji lub 31 października w jesiennej edycji Programu do godziny 23:59:59 na stronie internetowej.

4. Zgłoszenia do udziału w Programie można wysyłać od dnia 1 marca w wiosennej edycji lub 1 października w jesiennej edycji Programu od godz. 09:00:01 do dnia 31 marca w wiosennej edycji lub 31 października w jesiennej edycji Programu do godz. 23:59:59.

5. Aby dokonać zgłoszenia do udziału w Programie należy:

a. Pobrać, wypełnić na komputerze, wydrukować, podpisać, zeskanować i odesłać Formularz zgłoszeniowy na adres mailowy talenty@mondi-polska.pl

b. Wraz z Formularzem należy wysłać załączniki potwierdzające posiadany talent Uczestnika (np.: film, ścieżka dźwiękowa, praca pisemna, dowód rzeczowy itp.)



c. zaakceptować postanowienia Regulaminu Programu i zobowiązać się do przestrzegania określonych w nim zasad;

d. wyrazić zgodę – poprzez podpisanie klauzuli - na przetwarzanie danych osobowych Uczestnika i Wnioskodawcy oraz na wykorzystanie wizerunku Uczestnika, Wnioskodawcy oraz osób występujących w załączonych przez Wnioskodawcę materiałach podanych w Formularzu zgłoszeniowym oraz w dokumentach do niego załączonych w celach związanych z realizacją Programu, w tym w celu kontaktu z Uczestnikiem i Wnioskodawcą, oceny zgłoszenia do udziału w Programie, wydania Nagrody, ogłoszenia wyników i działań marketingowych. Podanie danych i wyrażenie ww. zgody jest dobrowolne, aczkolwiek niezbędne do wzięcia udziału w Programie;

6. W skład Formularza Zgłoszeniowego wchodzi następujące dokumenty, których skany należy załączyć:

Obowiązkowo podpisane:

Formularz zgłoszeniowy, w skład którego wchodzi: Załącznik nr 1 , Deklaracja Uczestnictwa w Programie oraz **Zgoda na wykorzystanie wizerunku.docx** (Załącznik nr 2)

Poza tym:

- a. materiał przedstawiający rozwijany talent (np.: film, ścieżka dźwiękowa, praca pisemna, dowód rzeczowy itp.)
- b. dokumenty potwierdzające osiągnięcia uczestnika (np.: skany dyplomów, certyfikatów, zaświadczeń itp.);
- c. dokumenty potwierdzające zaangażowanie uczestnika w działania społeczne, jeśli uczestnik prowadzi takie działania;
- d. dodatkowe listy rekomendacyjne od osób trzecich;

7. W przypadku przesłania przez Wnioskodawcę lub uczestnika kilku Formularzy zgłoszeniowych, do oceny dokonano zgłoszenia udziału w Programie, Jury weźmie pod uwagę wyłącznie pierwsze dokonane zgłoszenie.

8. Wielkość skanu dokumentu załączonego do Formularza zgłoszeniowego nie może przekraczać 25 MB.

9. Nadesłanie zgłoszenia jest równoznaczne ze zgodą na rozpatrywanie do przyznania nagrody również w kolejnych edycjach Programu „Mondi Wspiera Talenty”. Jeżeli opiekun kandydata nie



wyraża na to zgody, prosimy o jednoznaczne stanowisko przesłane mailem na adres: talenty@mondipolska.pl

§3 Zasady oceny zgłoszeń

1. Oceny Formularzy zgłoszeniowych wraz z załączoną dokumentacją dokonuje Jury na podstawie subiektywnych ocen.
2. Jury rozpatrywać będzie wyłącznie Formularze zgłoszeniowe prawidłowo wypełnione, spełniające wymagania formalne, kompletne i przesłane wraz z załączonymi wszystkimi wymaganymi dokumentami oraz złożone w terminach, o których mowa w Regulaminie.
3. Wnioskodawca ponosi odpowiedzialność za prawdziwość danych podanych w Formularzu zgłoszeniowym oraz w załączonych do niego dokumentach.
4. Formularz zgłoszeniowy nie będzie zakwalifikowany do dalszego rozpatrywania w przypadku, gdy nie spełnia następujących kryteriów formalnych:
 - a. został złożony po upływie terminu wskazanego w Regulaminie;
 - b. został wypełniony nieprawidłowo, niekompletnie lub nieczytelnie;
 - c. nie zawiera wszystkich wymaganych załączników i innych dokumentów, o których mowa w Regulaminie;
 - d. osoba zgłaszająca Uczestnika do Programu nie jest do tego uprawniona;
 - e. Uczestnik nie spełnia kryteriów i warunków udziału w Programie wskazanych w Regulaminie.
5. W przypadku powzięcia wątpliwości przez Jury co do prawdziwości danych podanych w Formularzu zgłoszeniowym, w szczególności w przypadku, gdy załączone przez wnioskodawcę dokumenty, o których mowa w § 2 pkt. 6 Regulaminu są nieczytelne, zamazane, naruszone w jakikolwiek sposób lub budzą wątpliwości co do ich prawdziwości, Jury może zwrócić się do Wnioskodawcy z prośbą o przesłanie oryginałów ww. dokumentów. Wezwanie do Wnioskodawcy zostanie wysłane na podany przez niego w Formularzu zgłoszeniowym adres e-mail. Wnioskodawca winien przesłać wymagane przez Jury dokumenty w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania na adres: talenty@mondipolska.pl z dopiskiem: „Mondi Wspiera Talenty”. O zachowaniu ww. terminu decyduje data nadania ww. dokumentów. W przypadku nieprzesłania dokumentów wskazanych w



wezwanu lub niezachowania terminu, o którym mowa wyżej, Jury może podjąć decyzję o wykluczeniu Uczestnika z Programu.

6. Uczestnik, z którym zawarto umowę zobowiązany jest przechowywać dokumenty, których skany przesłał wraz z Formularzem zgłoszeniowym oraz Formularzem zgłoszeniowym przez okres obowiązywania umowy i 3 lata po jej zakończeniu.

7. Zakwalifikowani Uczestnicy wpisani na listę rezerwową oraz Uczestnicy, których Formularze zgłoszeniowe zostały odrzucone z przyczyn formalnych, zostaną o tym powiadomieni drogą e-mailową, na wskazany w Formularzu Zgłoszeniowym adres e-mail.

8. Zwycięzca Programu jest zobowiązany do potwierdzenia uczestnictwa w Programie w terminie 2 (dwóch) dni roboczych od dnia otrzymania powiadomienia o wygranej, drogą e-mailową na adres: talenty@mondi-polska.pl.

9. W przypadku nieotrzymania wiadomości e-mail od Uczestnika w terminie wskazanym w pkt. 8 powyżej, Organizator podejmie 2 (dwie) próby powiadomienia Uczestnika o jego zwycięstwie w Programie drogą telefoniczną, dzwoniąc pod numer telefonu wskazany w Formularzu zgłoszeniowym. Organizator podejmie dwie próby połączenia telefonicznego z Uczestnikiem w ciągu dwóch następujących po sobie dni roboczych. Jeśli kontakt z Uczestnikiem jest nieskuteczny, lub też jeśli Uczestnik w wiadomości e-mail, o której mowa powyżej prześle informację o rezygnacji z uczestnictwa w Programie, zwycięzcą będzie inny Uczestnik wyłoniony przez Jury z listy rezerwowej.

§4 Wybór Zwycięzcy

1. Zwycięzcy wybierani są przez Jury. Decyzja nie podlega reklamacji i odwołaniu.

2. Jury przy ocenie zgłoszeń będzie brało pod uwagę:

a. potencjał rozwoju Uczestnika – aktywność w rozwijaniu swojej wiedzy, umiejętności, talentu

b. oryginalny sposób argumentacji zgłaszanego wniosku;

c. ogólne wrażenia estetyczne.

3. Zwycięzca wybrany przez Jury zostanie ogłoszony na profilu facebookowym pod adresem [facebook.com/MondiPolska](https://www.facebook.com/MondiPolska) w drugim tygodniu kwietnia w edycji wiosennej i drugim tygodniu listopada w edycji jesiennej.



§5 Nagroda i zasady jej wydania

1. Nagrodą w Programie jest wsparcie finansowe (dalej: „Nagroda”) polegające na opłacie rachunków uwzględnionych w Planie Rozwoju Talentu wybranego Uczestnika (np. opłata kursów, szkoleń, zakup urządzeń bądź materiałów umożliwiających rozwijanie talentu, biletów etc.)
2. Nagroda może występować w formie opłacenia przedstawionych faktur proforma lub przelewem na konto Wnioskodawcy, po uprzednim przedstawieniu rachunków i zaakceptowaniu ich przez Organizatora.
3. Jeden Zwycięzca może uzyskać tylko jedną Nagrodę rozumianą jako długofalowe wsparcie kompleksowego Planu Rozwoju Talentu Uczestnika.
4. Nagroda nie może być wymieniana na inną nagrodę rzeczową.
5. Nagrody nie można przekazać innej osobie pod groźbą utraty nagrody.
6. Warunkiem wydania Nagrody jest:
 - a. zawarcie umowy (dalej: „Umowa”). W tym celu konieczne jest spotkanie osobiste Wnioskodawcy, Uczestnika i Organizatora w siedzibie Organizatora w Firmie MONDI przy ul. Podgórznej 5a, w Poznaniu;
6. Niepodpisanie Umowy jest równoznaczne z rezygnacją z przyznanej Nagrody. W takim przypadku Nagroda pozostaje do dyspozycji Organizatora.
7. Umowę wraz z załącznikami, podpisuje Wnioskodawca (rodzic/opiekun prawny).
8. Wnioskodawca ponosi odpowiedzialność w przypadku podania nieprawdziwych danych w Formularzu i Umowie.
9. Wnioskodawca zobowiązuje się czuwać nad prawidłowym i zgodnym z założeniami realizowaniem Planem Rozwoju Talentu.



§6 Nagroda

1. Nagroda może być przeznaczona przez Uczestnika na pokrycie kosztów związanych z rozwojem talentu i związanych z nim zainteresowań i uzdolnień Uczestnika.
2. Mogą to być koszty dotyczące w szczególności:
 - a. zakupu podręczników szkolnych, książek naukowych, lektur, atlasów, słowników, książek hobbystycznych i do nauki języków obcych, literatury fachowej zgodnie z Planem Rozwoju Talentu, w tym prenumerata i subskrypcje czasopism, artykułów papierniczych, przyborów malarskich;
 - b. zakupu odzieży i obuwia sportowego oraz galowego;
 - c. zakupu instrumentów muzycznych oraz innych narzędzi pracy artystycznej;
 - d. zakupu sprzętu elektronicznego (z wyłączeniem tabletów, telefonów komórkowych) oraz edukacyjnych programów komputerowych;
 - e. zakup pomocy dydaktycznych i oprzyrządowania;
 - f. dojazdów środkami transportu zbiorowego: do szkoły, na konkursy, olimpiady, zajęcia dodatkowe;
 - g. wycieczek szkolnych, wyjść do teatru i na koncerty, filharmonii, opery, muzeum itp.;
 - h. wyjazdów edukacyjnych oraz obozów sportowych, harcerskich;
 - i. finansowania udziału Uczestnika w kołach naukowych, w konkursach, olimpiadach i innych wydarzeniach naukowych, sportowych lub artystycznych;
 - j. finansowania udziału w dodatkowych zajęciach, kursach i innych wydarzeniach poszerzających wiedzę, rozwijających zdolności i umiejętności;
 - k. opłat za abonament internetowy oraz założenia internetowego łącza, jeżeli jest to niezbędne w programie rozwoju talentu;
 - l. innych – po uzgodnieniu z Organizatorem.



3. Wydatki w ramach Nagrody powinny być ponoszone z zachowaniem zgodności z Planem Rozwoju Talentu wskazanym w Formularzu zgłoszeniowym, zasad celowości, efektywności i gospodarności.
4. Nabyty ze środków Organizatora sprzęt elektroniczny, edukacyjne programy komputerowe, pomoce dydaktyczne i oprzyrządowanie nie mogą być wykorzystywane ani zbywane przez Uczestnika/opiekuna prawnego/rodzica w celu uzyskania korzyści majątkowej przez okres 5 lat liczony od przyznania wsparcia.
5. Nagroda nie może być przeznaczona na pokrycie kosztów związanych z wyposażeniem domu (np. mebel), remontem, rachunkami za telefon i innymi bieżącymi opłatami gospodarstwa domowego (z wyłączeniem założonego z Nagrody łącza internetowego), zakupem artykułów alkoholowych i tytoniowych.

§7 Przetwarzanie danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych zbieranych w Programie „Mondi Wspiera Talenty” jest organizator Programu – Mondipolska z siedzibą w Poznaniu, ul. Podgórna 5a; 61-829 Poznań; REGON 142719480; NIP 7010272689 zarejestrowana w Sądzie Rejonowym dla Miasta Poznania VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000372581. W Mondipolska został wyznaczony inspektor ochrony danych – kontakt: Cezary Sadowski tel. 509 793 242, e-mail: cezary.sadowski@rodo.pl
2. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie:
 - art. 6 ust. 1 lit b RODO* – w celu organizacji i przeprowadzenia Programu oraz art. 6 ust. 1 lit. a RODO* po jego zakończeniu;
 - art. 6 ust. 1 lit. c RODO* – w celu wywiązania się z obowiązków nałożonych na Mondipolska, w szczególności w celu prowadzenia sprawozdawczości, wydania nagród, prowadzenia komunikacji, a także w celu opublikowania na liście zwycięzców znajdującej się stronie internetowej;
 - art. 6 ust. 1 lit. f RODO* – w szczególności w celu ustalenia, dochodzenia lub zabezpieczenia roszczeń, czy wewnętrznych statystyk, co stanowi prawnie uzasadniony interes Mondipolska;Dane osobowe uczestników Programu będą przetwarzane przez czas trwania Programu, a po jego zakończeniu przez okres wymagany przepisami prawa.



Dane osobowe nie są przekazywane ani do Państw Trzecich, tj. poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG) ani organizacjom międzynarodowym.

3. Prawa

Każdy, kto podał Administratorowi swoje dane osobowe ma prawo żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania; prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania jego danych osobowych oraz do przeniesienia danych. W przypadku żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych Uczestnik nie będzie mógł kontynuować udziału w Programie.

Uczestnikowi Programu przysługuje także prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych.

** RODO - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, obowiązujące od dnia 25.05.2018r.*

§8 Plan Rozwoju Talentu

1. Plan Rozwoju Talentu (dalej: Plan) rozumiany jest jako wykaz i harmonogram aktywności Uczestnika, które Organizator będzie wspierał finansowo.
2. Plan zostaje ustalony przed podpisaniem umowy z Opiekunem Uczestnika przez Uczestnika, opiekunów prawnych oraz przedstawicieli Organizatora.
3. Plan zostaje ustalony na podstawie treści zawartych w Formularzu Zgłoszeniowym.
4. Harmonogram Planu obejmuje jeden rok kalendarzowy (12 miesięcy) z możliwością przedłużenia wsparcia za zgodą Organizatora.
5. Plan obejmuje:
 - a. Wykaz form wsparcia (aktywności, czynności)
 - b. Harmonogram form wsparcia (ilość aktywności w tygodniu lub miesiącu, liczba zakupionych przedmiotów, liczba biletów itd.)
 - c. Oszacowanie kosztów wsparcia z podziałem na poszczególne aktywności
6. Uczestnik jest zobowiązany przedłożyć Organizatorowi raport z realizacji Planu Rozwoju Talentu na życzenie Organizatora.
7. Wsparcie finansowe może zostać udzielone wyłącznie na działania wymienione w Planie.
8. Wsparcie udzielane jest na podstawie przedstawionych rachunków (faktur, faktur proforma, paragonów).



9. Plan może być zmieniany w trakcie trwania na wniosek Wnioskodawcy za zgodą Organizatora.
10. Uczestnik, któremu przyznano Nagrodę zobowiązany jest do:
 - a. zrealizowania przyjętych w Planie Rozwoju Talentu działań;
 - b. wydatkowania Nagrody na opłaty bezpośrednio związane z realizacją Planu Rozwoju Talentu i w sposób zgodny z wymaganiami, o których mowa w Regulaminie;
 - c. udzielania informacji o przebiegu realizacji Planu Rozwoju Talentu.

§9 Postanowienia końcowe

1. Regulamin dostępny jest na stronie internetowej mondi-polska.pl/blog oraz w siedzibie Organizatora przy ul. Podgórznej 5a w Poznaniu w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 9:00-17:00.
2. Każdy z Uczestników przez przystąpienie do Programu akceptuje warunki Regulaminu.
3. W przypadku podjęcia przez Organizatora uzasadnionego podejrzenia, że Uczestnik brał udział w Programie w sposób sprzeczny z zasadami Programu, opisanymi w Regulaminie lub w sposób naruszający powszechnie obowiązujące przepisy prawa, Organizator zastrzegają sobie prawo do wykluczenia danego Uczestnika z Programu, jak również do rozwiązania Umowy i niewydania takiemu Uczestnikowi Nagrody.
5. W kwestiach nieuregulowanych Regulaminem stosuje się przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
6. Załącznikami do Regulaminu są:

Załącznik nr 1 – Wzór Formularza Zgłoszeniowego

Załącznik nr 2 – Wzór Oświadczenia w przedmiocie zgody na wykorzystanie wizerunku i głosu